

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Борисоглебский техникум промышленных и информационных технологий»**

ПРИНЯТО:

Совет ГБПОУ ВО «БТПИТ»

Протокол от 18.05.2021г.

№ 7



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ВО «БТПИТ»

М.А. Сердюк

«18» мая 2021г.

СОГЛАСОВАНО:

Студенческий совет ГБПОУ ВО «БТПИТ»

Протокол от 28.04.2021г.

№ 8

СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей ГБПОУ ВО «БТПИТ»

Протокол от 12.05.2021г.

№ 2

# ПОЛОЖЕНИЕ

## О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БОРИСОГЛЕБСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Конституции РФ, Жилищного кодекса РФ, Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона РФ от 23.02.2013 года N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Федерального закона РФ от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013 №МК-992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», письма Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 №1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», утвержденного заместителем министра образования и науки РФ 10.07.2007г., Устава ГБПОУ ВО «БТПИТ».

1.2. Студенческое общежитие ГБПОУ ВО «БТПИТ» предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период проведения приемной кампании.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся по согласованию с профсоюзной организацией студентов администрация техникума вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров; слушателей подготовительных курсов, учебного центра профессиональных квалификаций для временного проживания на период их обучения;
- студентов, постоянно проживающих на территории Борисоглебского городского округа;
- других категорий обучающихся;
- работников техникума на период трудовых отношений.

1.3. Жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке: студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и

подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Также студентам, получившим государственную социальную помощь.

1.4. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств и граждане из других субъектов РФ, принятые на обучение в техникум по межгосударственным договорам, договорам между федеральными органами исполнительной власти с соответствующими органами управления образованием указанных государств и субъектов РФ, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях.

При наличии свободных мест в общежитиях и при согласовании с Администрацией места могут быть предоставлены студентам, обучающимся на контрактной основе.

1.5. ГБПОУ ВО «БТПИТ» обеспечивает необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха студентов в общежитии, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям устройству, оборудованию и содержанию общежитий.

В каждом общежитии в соответствии с требуемыми нормами и правилами выделяются помещения для бытовых и социальных нужд проживающих.

1.6. Студенческое общежитие содержится за счет субсидий на выполнение государственного задания, выделяемых ГБПОУ ВО «БТПИТ», платы за наем студенческого общежития и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности техникума.

1.7. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений техникума, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 7 настоящего Положения, не допускается.

1.8. Администрация техникума по согласованию с профсоюзной организацией студентов или другим уполномоченным студентами представительным органом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии лиц, обучающихся в других образовательных организациях, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, с которыми заключается договор найма.

1.9. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в ГБПОУ ВО «БТПИТ» местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные помещения могут по решению администрации техникума, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться для проживания работников техникума на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.10. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, спортивные комнаты, медицинский пункт и изоляторы, помещения для бытового обслуживания и питания (кухня, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

1.11. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии утверждаются директором техникума по согласованию с профсоюзной организацией студентов (Приложение № 5 «Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ ВО «БТПИТ»).

1.10. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию техникума.

## **II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии:**

### **2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:**

2.1.1. Проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ГБПОУ ВО «БТПИТ» при условии соблюдения правил внутреннего распорядка.

2.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития.

2.1.3. Вносить администрации ГБПОУ ВО «БТПИТ» предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения (Приложение № 2 «Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии ГБПОУ ВО «БТПИТ»)).

2.1.4. Пользоваться бытовой техникой согласно утвержденному списку, разрешенным установленным электрооборудованием в жилых комнатах общежитий, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.1.5. Принимать посетителей с 09.00 часов до 21 часа по заявке проживающего в общежитии.

2.1.6. Переселяться с согласия администрации ГБПОУ ВО «БТПИТ» в другое жилое помещение студенческого общежития.

2.1.7. Избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав.

2.1.8. Участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

### **2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:**

2.2.1. Строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности.

2.2.2. Знать место расположения средств пожаротушения и правила их применения. При обнаружении возгорания (запаха гари, дыма и других признаков) обязаны немедленно сообщить заведующему общежитием, охране, дежурному по общежитию с указанием точного места пожара.

2.2.3. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях.

2.2.4. При обнаружении неисправностей жилого помещения, инженерных систем, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, немедленно сообщать о них заведующему общежитием.

2.2.5. Нести дисциплинарную ответственность за нарушение санитарно-гигиенических норм и правил.

2.2.6. Возмещать ГБПОУ ВО «БТПИТ» причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством и заключенным договором между проживающим и техникумом.

2.2.7. В установленном порядке и в установленные сроки представлять документы для регистрации по месту жительства и документы с отметкой о постановке на воинский учет.

2.2.8. Соблюдать тишину и порядок в ночное время суток (после 22.00).

2.2.9. Во время пользования помещениями учебного и культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

2.2.10. Уважительно относиться к проживающим, не грубить и не оскорблять проживающих в общежитии и обслуживающий персонал.

2.2.11. Своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих.

2.2.12. Выполнять положения заключенного с администрацией ГБПОУ ВО «БТПИТ» договора найма жилого помещения

2.2.13. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. В целях предупреждения пожара и возгорания, сохранности имущества общежития проживающим и их гостям категорически **запрещается**:

2.3.1. Загромождать эвакуационные выходы (проходы, лестничные клетки), подступы к средствам пожаротушения.

2.3.2. Пользоваться в комнатах электроприборами, не включенными в утвержденный список.

2.3.3. Производить какие-либо самостоятельные работы по электропроводке, самовольно осуществлять ремонт розеток и электроприборов.

2.3.4. Оставлять без присмотра находящиеся на зарядке телефоны, включенные электроплиты, компьютеры, телевизоры и другие электрические приборы в жилом помещении.

2.3.5. Вбивать гвозди, вкручивать шурупы и т.п. в стены комнаты и самостоятельно вешать любую мебель и осветительные приборы без согласования с заведующим общежитием.

2.3.6. Оклеивать стены печатной и полиграфической продукцией.

2.3.7. Выбрасывать в окно какие-либо предметы.

2.3.8. Устанавливать ящики и вывешивать сетки в оконных проемах для хранения продуктов.

2.3.9. Самовольное переселение или перенос имущества общежития из одной комнаты в другую.

2.3.10. Предоставление жилой площади для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития.

2.3.11. Содержание в общежитии животных.

2.3.12. Нахождение посторонних лиц в ночное время (после 21.00 часа).

2.3.13. Запрещается курение в помещениях и на территории общежития.

2.3.14. Не допускается потребление (распитие) алкогольной продукции, в том числе пива и пивных напитков в помещениях и на территории общежития.

2.3.15. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, в виде, оскорбляющем достоинство граждан, в состоянии наркотического или другого опьянения, а также хранить, употреблять и продавать или передавать иным лицам наркотические вещества, алкогольные напитки, оружие, взрывчатые вещества.

2.4. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда (с письменного согласия студентов или их родителей/законных представителей (несовершеннолетних студентов)).

2.5. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть

применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

### **III. Права и обязанности администрации техникума:**

#### **3.1. Администрация техникума:**

- Осуществляет непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием установленного порядка.

- Создает необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

- Обеспечивает обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии.

- При вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информирует проживающих о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии.

- Содержит помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

- Заключает с проживающими и выполняет договоры найма жилого помещения.

- Укомплектовывает студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

- Укомплектовывает штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом.

- Своевременно проводит капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержит в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения при условии наличия выделенных финансовых средств.

- Обеспечивает предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для проведения самостоятельных занятий, оздоровительных и спортивных мероприятий, культурно-массовых мероприятий.

- Временно отселяет в случае острого инфекционного заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей.

- Оказывает содействие студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

- Осуществляет мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимает меры по реализации предложений проживающих, информирует их о принятых решениях.

- Обеспечивает необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

- Обеспечивает проживающих необходимым инструментом, материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

- Обеспечивает охрану студенческого общежития и соблюдение установленного пропускного режима.

### 3.2. Заведующий хозяйством:

- Осуществляет непосредственное руководство работой обслуживающего технического персонала.

- Обеспечивает необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

- Обеспечивает предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных услуг.

- Своевременно организует капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования.

- Разрабатывает должностные инструкции для категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении.

- Руководит работами по благоустройству, озеленению и уборке территории.

- Ведет учет и доведение до директора техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

### 3.3. Заместитель директора по воспитательной работе:

- Разрабатывает должностные инструкции для педагогических работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении.

- Информировывает директора техникума о положении дел в студенческом общежитии.

- Совместно с заведующим хозяйством и заведующим общежития вносит предложения руководителю техникума по улучшению условий проживания в студенческом общежитии.

- Совместно со студенческим Советом общежития вносит на рассмотрение директору техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии.

- Принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую совместно с заведующим общежитием и воспитателями.

- Рассматривает совместно с воспитателями и студенческим советом общежития в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

- Осуществляет руководство социально-воспитательной работой в студенческих общежитиях через воспитателей данного общежития.

### 3.4. Воспитатель студенческого общежития:

- Проводит воспитательную работу с проживающими студентами.

- Координирует работу студенческого Совета общежития на реализацию совместно разработанных с администрацией техникума мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии.

- Осуществляет культурно-массовую и просветительскую работу.

- Проводит совместно с заместителем директора по ВР профилактическую работу по предупреждению асоциального поведения.

- Контролирует соблюдение правил внутреннего распорядка проживающими.

- Организует и контролирует дежурство, генеральные уборки в комнатах, на этажах.

- Проводит совместно с заведующим общежитием инструктажи:

\* по правилам внутреннего распорядка студенческого общежития;

\*вводного при вселении, текущих и внеплановых инструктажей.

### 3.5. Руководитель службы безопасности:

- Обеспечивает комплексную безопасность в общежитиях и на их территории.
- Проводит инструктажи (совместно с заведующим общежития и воспитателем) работников общежития, проживающих и принимает меры к соблюдению ими правил техники безопасности, пожарной и электробезопасности, антитеррористической безопасности.

## **IV. Обязанности заведующего студенческим общежитием:**

4.1. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

- Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития.
- Вселение в общежитие в соответствии с установленным в техникуме порядком.
- Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам.
- Учет и доведение до руководителя ГБПОУ ВО «БТПИТ» замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.
- Информирование руководителя ГБПОУ ВО «БТПИТ» о положении дел в студенческом общежитии.
- Создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития.
- Нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития.
- Чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить совместно с руководителем службы безопасности инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4.2. Заведующий студенческим общежитием:

- Составляет графики работы дежурных по общежитию, находящихся в его подчинении.
- Вносит предложения руководителю ГБПОУ ВО «БТПИТ» по улучшению условий проживания в студенческом общежитии.
- Совместно с заместителем директора по ВР и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директору техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии.
- Принимает совместно с заместителем директора по ВР решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.
- Вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

## **V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

5.1 Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются по согласованию с профсоюзной организацией студентов и объявляются приказом руководителя техникума.

5.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилая комната предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.3. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.



5.4. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии ГБПОУ ВО «БТПИТ».

5.5. Заселение обучающихся в общежитие в связи с началом учебного года осуществляется ежегодно с 30 августа в соответствии с настоящим Положением.

5.6. Предоставление жилых помещений в общежитии нуждающимся в жилой площади обучающимся осуществляется заведующим общежитием в соответствии с установленным в техникуме порядком при наличии полного пакета документов согласно указанному ниже перечню:

- приказ ГБПОУ ВО «БТПИТ» о зачислении на обучение или приказ о приеме на работу;
- заявление на имя директора о предоставлении места в общежитии согласно установленному образцу (Приложение №1);
- копия паспорта;
- договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (Приложение №2) или договор найма служебного жилья (Приложение № 2А);
- дополнительное соглашение к договору найма жилого помещения на оказание дополнительных услуг проживающему в общежитии (Приложение №3);
- акт приема – передачи жилого помещения (Приложение №4).
- квитанция об оплате по указанным договорам;

Все расчеты осуществляются путем перечисления денежных средств на лицевой счет ГБПОУ ВО «БТПИТ», указанный в договоре.

5.7. Нуждающийся в жилой площади обучающийся обязан в трехдневный срок с момента заключения договора найма жилого помещения явиться в общежитие для заселения или сообщить заведующему общежития о невозможности заселения по уважительной причине с указанием причин.

5.8. Договор найма жилого помещения в общежитии может быть расторгнут:

- В любое время по соглашению сторон.
- В любое время по решению проживающего или его родителей (законных представителей).
- В судебном порядке по требованию ГБПОУ ВО «БТПИТ» при неисполнении проживающим обязательств по договору найма.
- В одностороннем порядке со стороны ГБПОУ ВО «БТПИТ»:
- Невнесения проживающим платы за проживание в общежитии в течение более 6 (шести) месяцев подряд хотя бы по одному из заключенных Договоров (Договор найма или Дополнительного соглашения на оказание дополнительных услуг).
- Разрушения или повреждения жилого помещения проживающим.
- Систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном помещении.
- Нарушения требований п.2.2. настоящего Положения.
- В иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5.9. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации техникума и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую - по решению администрации общежития и студенческого совета общежития.

5.10. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией техникума по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

5.11. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется заведующим общежития.

5.12. Абитуриенты на период проведения приемной кампании размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и пунктом 1 настоящего Положения.

5.13. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения. Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу, в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.14. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация ГБПОУ ВО «БТПИТ» обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему студенческим общежитием с подписями соответствующих служб.

## **VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии ГБПОУ ВО «БТПИТ» иногородним семейным студентам**

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации техникума и профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных этажах, крыле общежития, с соблюдением санитарных норм их проживания.

6.2. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если один из супругов не является обучающимся техникума, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.3. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Администрация техникума совместно с профсоюзной организацией студентов при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

6.4. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

6.5. Если семья состоит из обучающихся разных образовательных организаций, то постановка на учет и предоставление жилого помещения могут осуществляться по ходатайству руководителей этих образовательных организаций.

6.6. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

7.1. Плата за проживание в общежитии включает в себя:

- плату за пользование жилым помещением (плата за наем);
- плату за коммунальные услуги;
- прочие виды платы, предусмотренные договором найма специализированного жилого помещения, в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) устанавливается в соответствии с действующим законодательством. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление и осуществляется по единым правилам, условиям и тарифам, действующим на территории Воронежской области.

7.3. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится на основании платежных документов, представленных не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

7.4. Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим, за все время их проживания и период зимних каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается. Плата за

проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или за несколько месяцев вперед (семестр, год)

7.5. Размер оплаты за проживание в жилом помещении и предоставление обязательных услуг в студенческом общежитии устанавливается приказом директора техникума в соответствии с действующими законодательствами.

7.6. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

7.7. ГБПОУ ВО «БТПИТ» вправе оказывать проживающим с их согласия и по согласованию с профсоюзной организацией студентов дополнительные услуги с внесением в установленном порядке дополнительной платы.

7.8. Размер оплаты и порядок оказания платных услуг в студенческом общежитии определяется дополнительным соглашением к договору найма жилого помещения в студенческом общежитии.

7.9. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв.м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.10. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет ГБПОУ ВО «БТПИТ».

7.11. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся техникума из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, инвалидов I и II групп до окончания ими обучения.

7.12. Студенты, имеющие право на предоставление жилого помещения в общежитии в первоочередном порядке (указные в п.1 настоящего положения) освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии (ч. 6 ст. 39 Федерального Закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.13. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период приемной кампании, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **VIII. Общественные органы самоуправления в студенческом общежитии**

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими избирается орган самоуправления - студенческий Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

8.2. Студенческий совет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией техникума.

8.3. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост комнат, этажей, организует работу по привлечению проживающих в добровольном порядке (несовершеннолетние проживающие студенты привлекаются к общественным работам с разрешения родителей) к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели, уборка прилегающей территории), по оказанию помощи администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организации и проведению культурно-массовой работы.

8.4. Студенческий совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и, в пределах своих полномочий, осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования, мебели и закреплению за ними комнат на весь период обучения.

8.5. Со студенческим Советом общежития согласуются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации техникума и общежития;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

8.6. Администрация техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную работу.

8.7. В каждой комнате, на каждом жилом этаже студенческого общежития избирается староста, который следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах имуществу, содержанию комнат и мест общего пользования в чистоте и порядке, соблюдением Правил проживания и мер электрической и пожарной безопасности.